

Til kontrollutvalget i Herøy kommune

Sandnessjøen 28.04.2023

Saksbehandler:

Sekretariatsleder

Tobias Langseth

SAK 08/2023: KOMMUNENS BEREDSKAPSARBEID [ORIENTERING V/ADM]

1: Innledning og bakgrunn

Utvexling av informasjon og synspunkter mellom administrasjonen og kontrollutvalget utgjør en blant flere viktige forutsetninger for et vellykket kontrollarbeid i kommunen. Jf. utdrag fra KMDs veileder om kontrollutvalgets rolle og oppgaver [3. utgave, kapittel 4]:

[Kontrollutvalgsboka - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/tema/kommuner-og-landskommuner/kontrollutvalgsboka-2019-2020/id2637444/)

Samspel og dialog mellom kontrollutvalet og kommunedirektøren

Administrasjonen og kontrollutvalet har eit felles ansvar for å leggje til rette for ein god dialog og eit godt samspel. Både administrasjonen og kontrollutvalet har som mål å sikre god kvalitet i tenesteproduksjonen og medverke til læring og forbetring i kommunen. Begge parter har difor interesse av at samarbeidet er godt. Ein god dialog mellom kontrollutvalet og kommunedirektøren kan sikre betre prioritering og planlegging av undersøkingane kontrollutvalet gjennomfører.

«En forutsetning for god samhandling mellom administrasjonen, kommunerevisjonen og kontrollkomiteen er gjensidig respekt for hverandres roller. At man har en felles forståelse for at målet er en positiv utvikling for kommunen. Administrasjonen er synlig til stede på Kontrollkomiteens møter for å svare på spørsmål.»
(Kontrollutvalsleiar)

Kommunedirektøren er den viktigaste kjelda til informasjon om internkontrollen i kommunen. Kontrollutvalet bør difor invitere administrasjonen til å orientere utvalet om aktuelle problemstillingar knytte til internkontrollen. Ein bør også sende kommunedirektøren kontrollutvalet si møteinnkalling til orientering.

Se også: [Veileder om kommunelovens internkontrollbestemmelser - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/tema/kommuner-og-landskommuner/veileder-om-kommunelovens-internkontrollbestemmelser-2019-2020/id2637444/)

2: Sekretariatets vurderinger

Som et ledd i dialogen mellom administrasjon og kontrollutvalg, inviteres kommunedirektøren forholdsvis jevnlig til å gi en orientering om aktuelle temaer til kontrollutvalgets medlemmer. Kommunedirektøren avgjør selv i hvilken grad det er hensiktsmessig å involvere sektorledere og/eller fagpersonell i prosessen.

3: Oppsummering og avslutning

Administrasjonen har gitt signal om at det vil bli gitt orientering om kommunens beredskapsarbeid, etter anmodning fra kontrollutvalget. I tillegg til kommunedirektør deltar beredskapskoordinator Oddbjørn Lorvik. Se appendiks for generell informasjon om beredskap.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar orienteringen om kommunens beredskapsarbeid til etterretning.

Appendiks

1: Utdrag fra sivilbeskyttelsesloven

[Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret \(sivilbeskyttelsesloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om kommunal beredskapsplikt - Lovdata](#)

Kapittel V. Kommunal beredskapsplikt

§ 14. Kommunal beredskapsplikt – risiko- og sårbarhetsanalyse

Kommunen plikter å kartlegge hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen, vurdere sannsynligheten for at disse hendelsene inntreffer og hvordan de i så fall kan påvirke kommunen. Resultatet av dette arbeidet skal vurderes og sammenstilles i en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, herunder ved utarbeiding av planer etter [lov 27. juni 2008 nr. 71](#) om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. [lov 27. juni 2008 nr. 71](#) om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og for øvrig ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalysen.

§ 15. Kommunal beredskapsplikt – beredskapsplan for kommunen

Med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalysen etter § 14 skal kommunen utarbeide en beredskapsplan.

Beredskapsplanen skal inneholde en oversikt over hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser. Som et minimum skal beredskapsplanen inneholde en plan for kommunens kriseledelse, varslingslister, ressuroversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media.

Beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum én gang per år. Kommunen skal sørge for at planen blir jevnlig øvet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om beredskapsplanens innhold og øvrige krav etter denne bestemmelsen.

2: Annen lovgivning

[Lov om helsemessig og sosial beredskap \(helseberedskapsloven\) - Lovdata](#)

[Lov om folkehelsearbeid \(folkehelseloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om vannforsyning og drikkevann \(drikkevannsforskriften\) - Lovdata](#)

[Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver \(brann- og eksplosjonsvernloven\) - Lovdata](#)

[Lov om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\) - Lovdata](#)

3: Generelt om samfunnssikkerhet og beredskap

[Samfunnssikkerhet og beredskap - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

4: Eksempel på gjennomførte forvaltningsrevisjonsprosjekter

[Moss 2020 Samfunnssikkerhet og beredskap.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Kommunens støtteverktøy for krisehåndtering \(nkrf.no\)](#)

[Fredrikstad 2019 Ekstremvaer.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Sandefjord 2021 Vann og avlop.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Tilsyn og brannforebyggende arbeid \(nkrf.no\)](#)

[Sikkerhet og beredskap - drikkevann \(nkrf.no\)](#)

[Kvam herad 2019 internkontroll.pdf \(nkrf.no\)](#)

Flere eksempler kan søkes opp her;

<https://www.forvaltningsrevisjon.no>